

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №26 «Парус» г. Феодосия Республики Крым»

Принят
Решением
Педагогического совета МБДОУ
«Детский сад №26 «Парус»
Протокол № 1
от « 29 » августа 2022 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 26 «Парус»
г. Феодосия Республики Крым»

на 2022 – 2023 учебный год

г. Феодосия
2022 г

	Содержание	Стр
I.	Раздел I. Вводная часть	3
1.1.	Информационная справка	3
1.2.	Основные технические сведения об учреждении	4
1.3.	Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий	5
1.4.	Обеспечение педагогическими кадрами	5
II.	Раздел II. Итоги образовательной работы за 2021-2022 учебный год	7
2.1	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста	7
2.2.	Результаты выполнения образовательной программы Детского сада	8
2.3.	Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов	8
2.4.	Анализ взаимодействия с родителями воспитанников	9
2.5.	Анализ образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год	9
2.6.	Нормативно-правовая документация	12
2.7.	Реализуемые программы в 2022-2023 учебном году	12
2.8.	Цель и задачи, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2022- 2023 учебном году	13
III	Раздел III. Организационно-методическая и педагогическая работа с кадрами	14
3.1.	Расстановка педагогов и специалистов на 2022 – 2023 учебный год	14
3.2.	Повышение теоретического уровня педагогического мастерства.	14
3.2.1.	Курсы повышения квалификации	15
3.2.2.	Аттестация педагогических работников	15
3.2.3.	Педагогические работники, подлежащие аттестации в 2022-2023 учебном году	15
3.2.4.	План работы с молодыми педагогами	16
3.2.5.	Педагогическое наставничество	16
3.2.6.	Самообразование педагогов	16
3.3.	Изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.	18
3.4.	Педагогические советы	18
3.5.	Консультации	20
3.6.	Педагогические часы	21
3.7.	Семинары, семинары-практикумы	21
3.8.	Открытые просмотры	22
3.9.	Маркетинговые исследования	22
3.10.	Работа методического кабинета	22
IV.	РАЗДЕЛ IV. Изучение состояния педагогического процесса	23
V.	РАЗДЕЛ V. Взаимодействие с социумом и семьями воспитанников	25
5.1.	Общие родительские собрания	25
5.2.	Групповые родительские собрания	26
5.3.	Выставки, акции, конкурсы совместного творчества родителей и детей	28
5.4.	План мероприятий по работе с родителями	28
VI.	Раздел VI. Административно- хозяйственная деятельность учреждения	29
6.1.	Организационно-производственные мероприятия	29
6.2.	Управление дошкольным образовательным учреждением	30

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. План работы по преемственности в работе дошкольного образовательного учреждения и общеобразовательной школы на 2022/2023 учебный год (Приложение №1)
2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма на 2022 - 2023 учебный год (Приложение №2)
3. План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2022 – 2023 учебный год (Приложение №3)
4. План проведения летней оздоровительной работы в МБДОУ №26 «Парус» (Приложение №4)

Раздел I. Вводная часть

1.1. Информационная справка

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №26 «Парус» г Феодосии Республики Крым» (далее по тексту Детский сад)

Сокращенное наименование: Детский сад №26 «Парус»

Учредитель: Муниципальное образование городской округ Феодосия Республики Крым. Функции и полномочия учредителя Детского сада осуществляет Муниципальное казенное учреждение "Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым".

Руководитель: Заведующий - Щедухина Оксана Анатольевна

Юридический адрес:

298179, Республика Крым, г. Феодосия, с. Береговое, пер. Набережный,2

Телефон – (36562) 4-73-93

Адрес сайта: <https://feodou26.crimea-school.ru/>

Адрес электронной почты: sadik_parus-feodosiy@crimeaedu.ru

Дата создания: 1982 г

Лицензия: №0403 от 29.06.2016 г, бессрочно

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Парус» г. Феодосии Республики Крым» (далее – Детский сад) функционирует с 1982 года. Детский сад расположен в центре села Береговое и имеет выгодное месторасположение, находится рядом со следующими культурными и образовательным учреждениями: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №8 г. Феодосии Республики Крым», Дом культуры с. Береговое, библиотека им. Г.А.Свиридова с. Береговое.

Преподавание в дошкольном учреждении ведется на русском языке.

Режим работы учреждения:

10,5 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе: с 7.30 до 18.00;

выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года – 38 недель.

Количество сотрудников - 29 человек, из них 11 педагогов

Уровень образования - дошкольный

Обучение и воспитание: ведется на русском языке

Плановая наполняемость - 138 ребенка

Фактическая наполняемость - 154 ребенка

Функционирует 6 групп общеразвивающей направленности со списочным составом 164 детей от 2 до 7 лет:

- 1 группа раннего возраста «Капитошки» (дети от 2х до 3х лет) – 29 детей;
- 1 группа младшего возраста «Неваляшка» (дети от 3х до 4х лет) – 29 детей;
- 1 группа среднего возраста «Гномики» (дети от 4х лет до 5 лет) – 24 ребенка;
- 1 группа старшего возраста «Пчелки» (дети от 5 лет до 6 лет) – 24 ребенка;
- 1 разновозрастная группа «Солнышко» (дети от 5 лет до 7 лет) – 27 детей;
- 1 группы подготовительной к школе «Знайки» (дети от 6 лет до 7 лет) – 26 детей.

1.2 Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы по адресу: с. Береговое, пер. Набережный, д. 2

Здание Детского сада типовое. Проектная наполняемость - 142 места Общая площадь здания - 1796,8 кв м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса – 293,1 кв.м. Общая площадь земельного участка - 12398 кв м. Территория детского сада благоустроена, участки оснащены прогулочными верандами, игровым оборудованием. Имеется спортивный стадион, клумбы, цветник, огород.

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало года	Характеристика оснащения объектов
Здание Детского сада №26 "Парус», расположенный по адресу: г. Феодосия, с. Береговое, пер. Набережный, д.2	Удовлетворительное (фасад требует ремонта)	Здание 2-х этажное, разноуровневое, оснащено коммуникациями: автономное отопление, вода, канализация, Сантехническое оборудование - удовлетворительное, состояние крыши - удовлетворительное, подвала- удовлетворительное, участок земли, закрепленный за зданием- находится в удовлетворительном состоянии, ограждение- требует частичной замены.
Групповые комнаты	Удовлетворительное	Количество групп - 6, в групповых блоках имеются: игровые, спальни, санитарные комнаты, вход в каждую группу отдельный. Оснащение групп оборудованием - удовлетворительное. Оснащение предметно-развивающей среды - удовлетворительное.
Спортивный зал	Удовлетворительное	Спортивный зал совмещен вместе с театральной студией. Имеется подсобка для хранения спортивного инвентаря. Оборудование и спортивный инвентарь требует пополнения.
Музыкальный зал	Удовлетворительное	Оформление выдержано в едином стиле. Приобретены новые стульчики для детей.
Методический кабинет	Удовлетворительное	Пополнился новыми методическими и дидактическими пособиями, педагогической и методической литературой приобретено оборудование для применение ИКТ.
Пищеблок	Удовлетворительное, требуется частичный ремонт	Находится на первом этаже здания. Оборудование требует частичной замены, косметический ремонт стен и полов.
Прачечная	Удовлетворительное	Находится в здании на первом этаже., в отдельном помещении, оборудован стиральными машинами
Медицинский блок	Удовлетворительное	Находится в здании на первом этаже. Блок состоит из 3 комнат: процедурная, изолятор и рабочий кабинет медсестры. Оборудован по всем требованиям СанПина.
Участки групп	Удовлетворительное	Смежные, теневые навесы для каждой группы, имеются зеленые насаждения., Частично пополняются участки игровым оборудованием.
Физкультурная площадка	Удовлетворительное	Пополнилась спортивным оборудованием, но еще требуется дополнительное оснащение :оборудовать беговую дорожку, спортивные тренажеры.

1.3. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в Детском саду

Согласно плану развития материально-технической базы в 2021 – 2022 году проводилась работа по укреплению материально –технической базы. Приобретались моющие средства, мягкий инвентарь, материалы для ремонтных работ (краска). Проведена подготовка к осенне-зимнему сезону: опрессовка системы отопления, выполнен текущий ремонт галереи, выполнен текущий ремонт потолка в спальне подготовительной группы. Заменены буфеты в младшей и средней группах. Приобретены мясорубка и новые производственные столы на пищеблок, стиральная машинка в прачечную. Все помещения детского сада подготовлены к новому учебному году. Покрашено оборудование на прогулочных участках, обновлена разметка по ПДД.

В течение года были приобретены: наглядные пособия, развивающие игры и игрушки, методическая литература, канцелярские товары на образовательную деятельность, уличное оборудование.

Планируется пополнить:

- библиотечный фонд по всем образовательным областям ФГОС ДО;
- видео материал, отражающие региональный аспект;
- картотеки методической копилки педагогов и специалистов МБДОУ;

В целом административно-хозяйственная работа образовательного учреждения в 2021-2022 учебном году осуществлялась на достаточном уровне.

1.4. Обеспечение педагогическими кадрами

Образовательный процесс в Учреждении осуществляют 11 педагогов.

Среди них:

Воспитатели	9
Инструктор по физической культуре	0,75
Музыкальный руководитель	1,5
Педагог дополнительного образования	0,5 (вакансия)

Распределение педагогов по уровню образования, уровню квалификации и стажу педагогической работы отражено в таблицах.

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Образование	Стаж	Уровень квалификации	Ставка
1.	Щедухина Оксана Анатольевна	Заведующий	Высшее	34 лет		1
2.	Головченко Елена Владимировна	Старший воспитатель	Высшее	4 года 10 мес	СЗД	1
3.	Бахмач Ольга Владимировна	Воспитатель	Высшее	6 лет 5 мес	СЗД	1
4.	Мороз Дарья Владимировна	Воспитатель	Высшее	3 год 1 мес	СЗД	1
5.	Черных Елизавета Эдуардовна	Воспитатель	Высшее	3 года 2 мес	нет	1
6.	Гарькавая Елена Николаевна	Воспитатель	Среднее профессиональное	2 года	нет	1
7.	Солодовниченко Лиля Аблякимовна	Воспитатель	Среднее профессиональное	5 мес	нет	1
8.	Тимошенко Валентина Александровна	Воспитатель	Высшее	-	нет	1

9.	Губарь Анна Константиновна	Воспитатель	Высшее	7 мес	нет	1
10.	Макаренко Галина Евгеньевна	Муз рук	Высшее		СЗД	1,5
11.	Вакансия	Инструктор по физкультуре	Высшее			0,75
12.	Вакансия	Воспитатель	Высшее			1
13.	Вакансия	Педагог дополнительно го образования	Высшее			0,5

Возраст педагогов

Возраст	Количество	%
Моложе 25 лет	1	9,0 %
25-29 лет	0	0
30-34 лет	2	18,0 %
35-39	3	27,2 %
40-44	1	9,0%
45-49	1	9,0 %
50-54	0	0
55-59	1	9,0 %
60-64	1	9,0 %
65 и более	0	

Стаж педагогической работы

Стаж	Количество	%
До 3 лет	4	36,3 %
От 3 до 5 лет	1	9,0 %
От 5 до 10 лет	3	27,2 %
От 10 до 15 лет	0	0
От 15 до 20 лет	0	0
20 лет и более	1	9,0 %

Уровень образования педагогов

Образование	Количество	%
Высшее педагогическое дошкольное	9	81,8 %
Среднее специальное	1	9,0 %

Раздел II. Итоги образовательной работы за 2021-2022 учебный год

2.1 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста.

Важным показателем результатов работы дошкольного учреждения является здоровье детей. Основная задача педагогического коллектива в 2021 - 2022 учебном году была направлена на охрану жизни и укрепление здоровья детей. Санитарно-гигиенический режим и здоровьесберегающая среда в МБДОУ построены в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

подавляющее большинство детей по-прежнему имеют I и II группу здоровья, то есть являются здоровыми.

В детском саду на хорошем уровне организована работа по физкультурно-оздоровительному воспитанию детей: регулярно проводятся утренняя гимнастика, различные виды профилактических гимнастик, физкультурные занятия, физкультминутки во время проведения НОД, подвижные игры, ежедневные прогулки, большое внимание уделяется самостоятельной двигательной активности детей в течение дня, проводятся солнечные и воздушные ванны, используются инновационные физкультурно-оздоровительные технологии. В Детском саду проводятся: Дни здоровья (1 раз в квартал), Физкультурные досуги (1 раз в неделю), Физкультурные праздники. Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года).

Для проведения НОД по физкультуре имеется спортивный зал с необходимым оборудованием. Во всех группах имеются спортивные уголки. Во время физкультурных занятий инструктор физкультуры реализует индивидуальный подход к детям, следит за самочувствием каждого ребенка, стремится пробудить у детей интерес к занятиям, используя игровые образы. Воспитатели проводят индивидуальную работу с детьми по закреплению навыков в основных движениях.

Для эффективной работы по профилактике простудных заболеваний и гриппа в детском саду проводятся следующие мероприятия:

- организация утреннего и вечернего фильтра в группах;
- закаливание детей: ходьба по ребристой доске, соответствие одежды детей сезону, воздушное закаливание, ежедневные прогулки на свежем воздухе. Закаливающие мероприятия менялись по силе и длительности в зависимости от сезона года, температуры воздуха в групповых помещениях, эпидемиологической обстановки;
- витаминизация 3-его блюда (компот) аскорбиновой кислотой;
- оформление памяток, буклетов, консультаций для родителей по предупреждению инфекционных заболеваний (коронавируса, ОРВИ и гриппа).
- в группах соблюдается санитарно-эпидемический режим. Плановые и генеральные уборки, сквозное проветривание, кварцевание групп в отсутствие детей, укрепление и маркировка оборудования, постельного белья, полотенец.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течение года проводились консультации, выступления на родительских собраниях, где рассматривались вопросы о здоровье детей, на сайте детского сада размещены консультации для родителей.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных была выявлена положительная динамика состояния физического развития дошкольников.

На основании выше изложенного были сделаны выводы:

- усилить контроль за состоянием здоровья детей, более тщательно проводить разъяснительную работу с родителями о профилактике простудных заболеваний, о необходимости соблюдения режима ДОУ дома, о пользе прогулок.
- продолжать работу по воспитанию у детей потребности в здоровом образе жизни: включать в календарный план работы с детьми разнообразные формы работы по ОБЖД, валеологии.
- продолжать работу по применению здоровьесберегающих технологий в работе с детьми, о необходимости соблюдения правил личной гигиены;

- пополнять предметно-развивающую среду и укреплять материально-техническую базу учреждения для организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ;

Учитывая вышесказанное, работа по обеспечению здоровья и здорового образа жизни воспитанникам Детского сада находится на достаточном уровне.

2.2. Результаты выполнения образовательной программы Детского сада

В соответствии ФГОС ДОУ в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводился мониторинг усвоения детьми образовательной программы МБДОУ по всем развивающим областям во всех возрастных группах.

Результаты мониторинга освоения детьми образовательной Программы по образовательным областям

Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
Выше нормы – 19,2 % Норма – 67,3 % Ниже нормы – 8,3 %	Выше нормы – 20 % Норма – 73,7 % Ниже нормы – 8,3 %	Выше нормы – 16 % Норма – 71,7 % Ниже нормы – 12,1 %	Выше нормы – 16,6 % Норма – 71,7 % Ниже нормы – 11,5 %	Выше нормы – 28,2 % Норма – 60,2 % Ниже нормы – 11,5 %

Вывод: образовательная программа ДОУ реализуется в полном объеме, преобладание детей с высоким и средним уровнями освоения ООП ДОУ, что говорит об эффективности педагогической деятельности и качественной подготовки детей к обучению в школе.

2.3. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

Одним из главных направлений деятельности методической работы в Детском саду являлась целенаправленная системная работа по повышению уровня профессиональной компетентности педагогических кадров.

Педагогический коллектив состоит из 11 педагогов. Курсы повышения квалификации в 2021-2022 учебном году прошли:

- 4 педагога - Бахмач Ольга Владимировна, Мороз Дарья Владимировна, Головченко Елена Владимировна, Бариева Зера Мунировна;

- музыкальный руководитель Макаренко Галина Евгеньевна.

Воспитатели, имеющие стаж педагогической работы до 3-х лет проходят обучение в рамках городского семинара по теме «Школа молодого воспитателя».

Участвуя в работе городских методических объединений, педагоги приобретают новый опыт, знакомятся с новинками периодической и методической литературы, с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений города, что дало положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Работа по повышению профессиональных компетенций строилась с учётом педагогического мастерства и опыта работы воспитателей, особое внимание уделяется молодым педагогам.

Продолжалась работа по решению образовательных потребностей педагогов через различные формы работы: педсоветы, консультации, мастер – классы, семинары, открытые просмотры образовательной деятельности.

Также, в течение года, педагоги вели работу по самообразованию. У всех педагогов составлен план работы по теме самообразования на учебный год, они ведут собственную подборку и накопление материалов по изучаемой теме, что свидетельствует о их заинтересованности в накоплении и обобщении собственного опыта.

Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов показал, что работа в данном направлении ведется на достаточном уровне.

2.4. Анализ взаимодействия с родителями воспитанников

Сотрудничество с родителями (законными представителями) и активное вовлечение их в деятельность детского сада являлось одной из основных задач педагогического коллектива. Строилось оно по нескольким направлениям:

- Изучение семей воспитанников;
- Повышение правовой и педагогической культуры родителей;
- Ознакомление родителей с деятельностью учреждения (включая ознакомление с нормативными документами через сайт ДООУ);
- Создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок, конкурсов).

Для эффективного взаимодействия детского сада и семьи использовались такие формы сотрудничества, как родительские собрания; консультации и наглядная пропаганда. Родители привлекались к участию в мероприятиях, проводимых в ДООУ: выставки совместного детско-родительского творчества («Осенние фантазии», «Новогодний калейдоскоп», «войны не детское лицо»).

В учреждении созданы условия для сотрудничества с родителями. Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. Необходимо продолжать работу по изучению запросов родителей, условий жизни ребенка в семье, его индивидуальных особенностей; формировать партнерские отношения, привлекать семьи воспитанников к сотрудничеству; повышать педагогическую компетентность родителей по вопросам дошкольного воспитания.

Работа с родителями ведётся согласно годовому плану работы ДООУ и специалистов, а также календарного плана воспитателей. В течении года проводились родительские собрания в каждой возрастной группе, на которых освещались различные вопросы воспитания и развития детей.

Исходя из вышесказанного, можно считать, что работа в Детском саду по взаимодействию с родителями воспитанников в 2020 - 2021 учебном году осуществлялась на достаточном уровне.

Проанализировав работу по взаимодействию с родителями (законными представителями) за прошедший год, мы выявили и проблемы, а именно:

- Активной продолжает оставаться лишь часть родителей.

Задачи на следующий год:

- обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй;
- использовать опыта других дошкольных учреждений для построения модели взаимодействия с родителями.

2.5. Анализ образовательной деятельности за 2021-2022 учебный год

В истекшем 2021-2022 году коллектив ДООУ работал над реализацией следующих годовых задач:

1. Активизировать работу педагогов по укреплению здоровья детей и создания условий для их психофизического развития и гармонизация внутреннего мира ребенка посредством сказкотерапии.
2. Развитие творческих способностей детей средствами художественного ручного труда с целью развития творческого потенциале дошкольника.

Годовые задачи решались через педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, применялись разные формы работы с педагогами, детьми и родителями.

Для реализации первой годовой задачи: *«Активизировать работу педагогов по укреплению здоровья детей и создания условий для их психофизического развития и гармонизация внутреннего мира ребенка посредством сказкотерапии»* направлена на возникновение у детей личностной и нравственной саморегуляции; усвоение детьми социальных

форм выражения чувств, проявление заботы, сочувствия, взаимопомощи. Для раскрытия этой задачи проводились следующие мероприятия:

❖ **Консультации:**

- «Сказкотерапия. Что это такое? Влияние сказкотерапии на психофизическое развитие детей»
- «Сказкотерапия как здоровьесберегающая технология в ДОУ»
- «Реализация регионального компонента через прогулки с дошкольниками»

❖ **Семинар-практикум:**

- «Виды и формы сказкотерапии»

❖ **Педагогические часы:**

- «Сказкотерапия – лечение сказкой. В чём отличие сказки и сказкотерапии?»

❖ **Открытые просмотры по теме:**

- «Интегрированное занятие с элементами сказкотерапии: «Как мы учили Волка быть хорошим»
- «Интегрированное занятие с элементами сказкотерапии: «Страна настроения»
- «Физкультурная сказка «Путешествие к Зоркому глазу»

Работа над следующей годовой задачей Детского сада- *«Развитие творческих способностей детей средствами художественного ручного труда с целью развития творческого потенциале дошкольника»* была нацелена на повышение уровня профессионального мастерства педагогов и повышение уровня познавательной активности детей, художественно - творческое развитие дошкольников и раскрытие индивидуальных творческих способностей и реализовались они через следующие мероприятия:

❖ **Консультации:**

- «Характеристика и значение ручного и художественного труда для становления личности дошкольников»
- «Методика и требования к организации ручного труда в детском саду»

❖ **Семинар-практикум:**

- «Художественный труд как способ развития личности ребенка»
- Неделя «Ручного труда»

❖ **Открытые просмотры по теме:**

- « Ниткография», «Весенняя поляна», «Работа с природным материалом»; «Веселая мастерская»

❖ **Для развития профессионального уровня педагогов проводились консультации по методической работе:**

- «Методические рекомендации по внедрению рабочей программы воспитания в ДОУ»
- «Методика проведения мониторинга дошкольников. Методические рекомендации»
- «Планирование – основа содержания образовательного процесса в ДОУ»
- «Реализация регионального компонента через прогулки с дошкольниками»
- «Особенности календарно-тематического планирования в летний оздоровительный период»

Для успешного освоения дополнительной программы по театральной деятельности педагогам в помощь рассказа о театрализованной игре: «Театрализованная игра как средство развития выразительности движения у дошкольников»

На основании выше сказанного, можно сделать выводы:

- 1 Годовые задачи решены на достаточном уровне.
- 2 Годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме.
- 3 Созданы все необходимые условия для успешного развития личности каждого ребёнка.

4 Проведена работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов через педагогические мероприятия, курсовую подготовку, аттестацию и самообразование каждого.

Однако остаётся ряд актуальных проблем, требующих дальнейшей работы:

1. Продолжать изучение и внедрение инновационных педагогических технологий в образовательный процесс ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.
2. Совершенствовать пути и способы укрепления психофизического развития дошкольников.
3. Продолжать поиск новых форм работы с родителями.

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с основной образовательной программой Детского сада разработанной на основе инновационной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, и региональной парциальной программы «Крымский венок», муниципальной программы «Феодосия на ладошках»

Режим дня образовательного учреждения был установлен в соответствии с возрастными особенностями детей, что способствовало их гармоничному развитию.

Воспитательная работа в Детском саду строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

В течение учебного года с воспитанниками проводились разнообразные формы работы:

- театральные постановки; «Под грибком» (средняя группа), инсценировки сказок «Смоляной бычок», «Три медведя» (старшая группа), теневой театр «Волк и семеро козлят» и «Девочка и лиса» (подготовительная группа)
- выставки работ: «Осенний карнавал», «Новогодний калейдоскоп», «Бабушкам и мамам посвящается, «У войны не детское лицо»
- спортивные праздники: спортивное развлечение «Карусель игр народов, живущих в Крыму»,
- физкультурная сказка: «Палочка-выручалочка» (старшая группа), «В гости к Зоркому глазу» (подготовительная группа)
- тематические утренники, музыкальные досуги и развлечения, акции, конкурсы чтецов

Образовательная деятельность направлена на развитие творческой личности воспитанников с учетом их психофизических и индивидуальных возможностей. Педагоги Детского сада уделяют особое внимание атмосфере эмоционального комфорта, создают условия для самовыражения ребенка, творчества, игры и познания мира.

В дошкольном учреждении дети посещают кружок по театрализованной деятельности «Театральная шкатулка» средней, старшей и подготовительной группы. Все мероприятия по реализации программы дополнительного образования «Театральная шкатулка» проводят педагоги во вторую половину дня.

Приём детей в группу раннего возраста проводился поэтапно, предусматривалось постепенное увеличение времени пребывания ребенка в детском саду. С родителями вновь поступивших детей, проводились индивидуальные беседы, где обсуждались условия жизни, режима, питания и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации родителям.

В 2021-2022 учебном году педагог Детского сада Мороз Дарья Владимировна, провела методобъединение в дистанционном режиме по теме «Матрешкины потешки» для воспитателей групп младшего дошкольного возраста города Феодосии, на котором рассказала об использовании лепбука в работе с детьми младшего дошкольного возраста.

Муниципальная программа по гражданско - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Феодосия на ладошках» помогает детям больше узнать о малой Родине, воспитать чувство гордости за свою малую родину, желание больше узнать об истории родного края.

В течение учебного года педагогический коллектив работал над внедрением Программы воспитания, которая направлена на решение вопросов гармоничного вхождения воспитанников в социальный мир и налаживания взаимоотношений с окружающими их людьми.

Образовательный процесс осуществлялся согласно ООП ДО, учебного, перспективного и годового планов, утвержденных педагогическим советом. Задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, были реализованы в полном объеме. При планировании работы с педагогами на 2022 -2023 год необходимо предусмотреть комплексно-практический подход подачи материала, учитывая требования ФГОС (модернизация учебно-воспитательного процесса)

В целом работу ДОУ за 2021-2022 учебный год можно признать удовлетворительной.

2.6. Нормативно-правовая документация

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №26 «Парус» г. Феодосии Республики Крым» на 2022 – 2023 учебный год составлен в соответствии с нормативно - правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 03.07.2016 № 313-ФЗ.
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;
- Закон «Об образовании в Республике Крым» № 131-ЗРК/2015 от 06 июля 2015 года Принят Государственным Советом Республики Крым 17 июня 2015 г.
- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.09.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (приказ Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014).
- Письмо Министерства просвещения РФ от 08.04.2020 г. №ГД-161/04 «Об организации образовательного процесса»;
- Постановление главного санитарного врача от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Нормативные правовые акты муниципального образования города Феодосии.
- Устав и локальные акты Детского сада.

2.7. Реализуемые программы в 2022-2023 учебном году

В 2022 -2023 учебном году педагогический коллектив реализует:

- Основную образовательную программу Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №26 «Парус» г. Феодосии Республики Крым» на основе инновационной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой;
- Адаптированную основную образовательную программу Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №26 «Парус» г. Феодосии Республики Крым» на основе инновационной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой;
- Рабочую программу воспитания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №26 «Парус» г. Феодосии Республики Крым»;
- Дополнительную программу по художественно-эстетическому развитию детей «Театрализованная шкатулка»;
- Программу «Здоровышки»;
- Программу «Одаренный ребенок».

Парциальные программы:

- Региональная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок». Авторы - составители Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф., Тригуб Л. М., Феклистова Е. В. (одобрена коллегией Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 01.03. 2017г. No1/7).
- Муниципальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым «Феодосия на ладошках». Авторы-составители: М.В. Лопатина, Е.Н. Белалы, А.А. Галас, Е.В. Мельникова, Е.Г.Шахова. (Одобрена коллегией Муниципального казенного учреждения «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» от 21.09.2018 No 4).

2.8. Цель и задачи, направленные на реализацию образовательной деятельности в 2022- 2023 учебном году

На основании результатов анализа деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №26 «Парус» г. Феодосии Республики Крым» за прошлый год определены цели и задачи на 2022 – 2023 учебный год.

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса педагогов, родителей, детей для разностороннего развития и воспитания личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1. Продолжать работу по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья детей посредством формирования у них базы знаний и практических навыков здорового образа жизни. используя здоровьесберегающую технологию – сказкотерапию .

Ожидаемые результаты:

1. Формирование позитивной Я-компетенции с помощью сказкотерапии у детей дошкольного возраста, развитие интереса к своей личности, повышение самооценки.
2. Воспитание доброжелательные отношения к взрослым и детям: быть приветливым, дружелюбным, внимательным.
3. Воспитание ценностных ориентаций посредством сказки, формирование психологического здоровья дошкольников

2.Совершенствовать компетентность педагогов по приобщению детей дошкольного возраста к национальной культуры, традициям и народным ценностям и гражданско-патриотическому воспитанию в рамках реализации Рабочей программы воспитания детского сада.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества работы педагогов в области гражданско-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.
2. Развитие творческой активности и инициативы педагогов; повышение интереса педагогов к расширению своих знаний о национальной культуре народов России.
3. Воспитание творчески развитой личности дошкольников средствами приобщения детей к истокам культуры и традициям Народов, проживающих в России.
4. Закрепление знаний детей об устном народном творчестве, народно – прикладном искусстве народов России и умении применять полученные знания, представления о культуре народов России в самостоятельной деятельности (*продуктивной, игровой*).

3.Активизировать работу педагогов по использованию эффективных форм и методов работы по развитию речи, посредством внедрения в работу с детьми мнемотаблиц.

Ожидаемые результаты:

- 1 Формирование знаний об особенностях, принципах технологии мнемотехники, этапами работы с мнемотаблицами и мнемодорожками при заучивании стихотворений, рассказывании сказок, составлении рассказов;
- 2 Активизация деятельности педагогов по использованию данной технологии в своей профессиональной деятельности.
- 3 Развитие у детей умение с помощью графической аналогии, а так же с помощью заместителей понимать и рассказывать знакомые сказки, стихи по мнемотаблице и коллажу.
- 4 Развитие у детей умственной активности, сообразительности, наблюдательности, умению выделять существенные признаки.

Раздел III. Организационно-методическая и педагогическая работа с кадрами

3.1. Расстановка педагогов и специалистов на 2022 – 2023 учебный год

Возрастная группа	ФИО педагога
Подготовительная к школе группа №6 «Знайки»	Бахмач Ольга Владимировна
Подготовительная группа №5 «Солнышко»	Тимошенко Валентина Александровна
Старшая группа №4 «Неваляшки»	Гарькавая Елена Николаевна
Средняя группа №5 «Гномики»	Мороз Дарья Владимировна
Вторая младшая группа №2 «Пчелки»	Черных Елизавета Эдуардовна Губарь Анна Константиновна
Группа раннего возраста №1 «Капитошки»	Солодовниченко Лилия Аблякимовна Губарь Анна Константиновна

Специалисты

Должность	ФИО	Возрастная группа	Квалификационная категория
Старший воспитатель	Головченко Елена Владимировна	Все группы	СЗД
Музыкальный руководитель	Макаренко Галина Евгеньевна	Все группы	СЗД
Инструктор по физической культуре	Бариева Зера Мунировна	Все группы	СЗД
Педагог по дополнительному образованию	вакансия		

3.2. Повышение теоретического уровня педагогического мастерства.

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
2.	Аттестация педагогов	В течение года	
3.	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих групп, в выставках, конкурсах, смотрах, акциях.	В течение года	
4.	Участие в проведении открытых мероприятий, педагогических советов, методических часов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчётов, взаимопосещений, тематических недель и дней.	По плану	
5.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению педагогов, журналов.	В течение года	

6.	Работа по самообразованию педагогов по индивидуальным маршрутам, по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
7.	Участие в экспериментальной деятельности, проведении кружковой работы.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
8.	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми педагогами.	Сентябрь	
9.	Участие в работе ПМПК, ППк.	В течение года	

3.2.1. Курсы повышения квалификации

В 2022-2023 учебном году пройдут курсы повышения квалификации:

№	Ф И О педагога	Наименование программы
1.	Щедухина Оксана Анатольевна	«Управление инновационной деятельностью в дошкольной образовательной организации»
2.	Головченко Елена Владимировна	«Особенности организации безопасности жизнедеятельности дошкольной образовательной организации»
3.	Гарькавая Елена Николаевна	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»
4.	Макаренко Галина Евгеньевна	«Формирование и развитие профессиональной компетентности музыкального руководителя дошкольной образовательной организации»

3.2.2. Аттестация педагогических работников

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Составление графика аттестации, плана работы аттестационной комиссии Детского сада.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Консультация по процедуре аттестации	Сентябрь	
3	Помощь воспитателям по подготовке материала по аттестации. Рекомендации по составлению индивидуальной папки профессиональной деятельности педагога.	Октябрь	
4	Изучение работы аттестуемых педагогов.	Октябрь-март	Аттестационная комиссия
5	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	В течение года	Заведующий
6	Оформление документов по аттестации	В период аттестации	Аттестационная комиссия
7	Информирование коллектива о прохождении аттестации		
8	Размещение материалов на стенде «Внимание! Аттестация»	В течение года	

3.2.3. Педагогические работники, подлежащие аттестации в 2022-2023 учебном году

№	ФИО	Должность	Категория	Дата окончания квалификации
1	Черных Елизавета Эдуардовна	Воспитатель	нет	20.03.2022
2	Гарькавая Елена Николаевна	Воспитатель	нет	30.03.2022

3.2.4. План работы с молодыми педагогами

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого педагога.

Задачи: оказание методической помощи молодым специалистам в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности детей в разных возрастных группах. повышение уровня самообразования педагогов

№	Содержание работы	Форма проведения	Ответственный
1	Изучение образовательной программы дошкольного учреждения и рабочих программ групп.	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Заведующий, старший воспитатель
2	Создание методических папок «В помощь молодым педагогам».	Практическая помощь	старший воспитатель
3	Изучение требований к планированию образовательного процесса	Консультации и ответы на интересующие вопросы	старший воспитатель
4	Составление плана по самообразованию	Помощь в выборе темы, в написании плана.	старший воспитатель
5	Требования к развивающей предметно - пространственной среде группы	Практическая помощь	старший воспитатель
6	Организация непосредственно организованной образовательной деятельности дошкольников, проведения режимных моментов .	Посещение мероприятий и практическая помощь	заведующий

3.2.5. Педагогическое наставничество

Цель:

- оказания своевременной консультативной помощи молодыми начинающим педагогам в их профессиональном становлении;
- формирования в ДОУ кадрового ядра;
- формирования уровня профессиональной деятельности и педагогической позиции.

ФИО воспитателя	ФИО наставника
1. Тимошенко Валентина Александровна	Бахмач Ольга Владимировна
2. Солодовниченко Лиля Аблякимовна	Головченко Елена Владимировна

3.2.6. Самообразование педагогов

Цель: организация методической работы по совершенствованию навыков самостоятельной работы педагогов по самообразованию.

Задачи:

- Продолжать поддерживать интерес педагогов к самостоятельному решению конкретных проблем развития дошкольников, к исследовательской деятельности посредством изучения методической литературы.
- Способствовать раскрытию творческого потенциала педагогов.

Цель	Мероприятие	Срок	Ожидаемый результат
Определить и проанализировать уровень самообразования у педагогов ДОУ	Анкетирование педагогов: - «Оценка реализации потребностей педагогов в развитии» - «Степень владения навыками самостоятельной работы»	Сентябрь - октябрь 2022 г.	выявить способности педагогов к самообразованию оценить уровень владения необходимыми навыками самостоятельной работы.

<p>Формировать представления педагогов о системе работы по самообразованию. Познакомить педагогов с теоретическими основами самообразования структурой оформления работы по самообразованию. Развивать умение планировать работу по самообразованию; накапливать и систематизировать практический материал по теме самообразования</p>	<p>Консультация «Самообразование педагогов ДОУ»: - изучение разделов плана самообразования, - этапы работы по самообразованию, - структура оформления опыта работы. Собеседование с педагогами по выбору темы для изучения на учебный год. Утверждение индивидуальных планов по самообразованию Оказание помощи в процессе работы по темам самообразования</p>	<p>в течение 2022 - 2023 учебного года</p>	<p>знание теоретических основ самообразования</p>
	<p>Изучение нормативно - правовых документов в течение 2022/2023 учебного года повышение уровня теоретической подготовки</p>	<p>в течение 2022 - 2023 учебного года</p>	<p>повышение уровня теоретической подготовки</p>
	<p>Оформление педагогами документации по результатам диагностического обследования воспитанников</p>	<p>в течение 2022 - 2023 учебного года</p>	<p>совершенствовать умение систематизировать, группировать (сбор, обработка, анализ результатов диагностического обследования). полученный при исследовании материал</p>
	<p>С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>выявить способности педагогов к самообразованию оценить уровень владения необходимыми навыками самостоятельной работы.</p>
	<p>Оформление памяток по работе с методической литературой, подготовка докладов,</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>совершенствовать умение работать с учебной, справочной, научно-методической литературой (подбор необходимой литературы. анализ прочитанного, написание конспектов, тезисов и др.)</p>
	<p>Участие педагогов в мероприятиях городских творческих объединений.</p>	<p>постоянно, по плану ГМЦ</p>	<p>развитие потребности в постоянном пополнении педагогических знаний</p>
	<p>Обзор новинок методической литературы (при участии педагогов)</p>	<p>постоянно</p>	<p>самостоятельное. систематическое ознакомление с новейшими достижениями педагогики</p>
<p>Подведение итогов работы</p>	<p>Самоанализ педагогов по итогам работы за год.</p>	<p>в конце учебного года</p>	<p>развитие умения анализировать результаты своей работы, составлять прогноз на будущее</p>

3.3. Изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

Цель: повышение профессионального мастерства педагогов Детского сада, внедрение в практику новых подходов в работе с детьми в соответствии с ФГОС ДО , региональных и муниципальных программ Крыма.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Выявление педагогического опыта или педагогической деятельности	Методы выявления: - анализ результатов мониторинга качества образования дошкольников; - просмотр НООД; - оперативный и тематический контроль; - анализ анкет педагогов и др.	В течение года	заведующий
2.	Изучение педагогического опыта	Выявление ППО: - Наблюдение за работой и поддержка инициативных, творческих педагогов. - Участие в городских семинарах, методических объединениях педагогов. -Изучение материалов, предлагаемых на курсах (образовательных), семинарах и др. - Изучение научно – методической литературы, периодических изданий	В течение года	заведующий
3	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога	Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июнь–август	заведующий
4	Методическая работа	Оказание методической помощи педагогам в подборе материалов по изучению и обобщению ППО	В течении года	заведующий

3.4. Педагогические советы

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Педсовет №1 (Установочный) Тема: «Организация образовательного процесса на 2022-2023 учебный год» Цель: утверждение основных направлений в рамках федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на 2022 - 2023 учебный год, уставных целей и задач. 1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 2.Задачи и перспективы развития ДОУ на 2022 - 2023 учебный год. 3. Обсуждение и утверждения на 2022 - 2023 учебный год: - Годового плана; - Годового календарного графика, учебного плана, сетки НООД, расписание работы специалистов, режима дня на 2022-2023 учебный год;	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> - Формы календарно - тематического, перспективного планирования образовательной деятельности с детьми; - Рабочих программ групп и специалистов ДОУ на 2022-2023 учебный год; - Программ: дополнительного образования, «Одаренный ребенок», всеобуча для родителей <p>4. Рассмотрение и утверждение изменений приложения к ООП рабочей Программы воспитания МБДОУ "Детский сад № 26 «Парус» г.Феодосии Республики Крым" (календарного планирования).</p> <p>5. Ознакомление педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с результатами подготовки групп к новому учебному году - с графиком прохождения аттестации и курсов повышения квалификации <p>6. Распределение педагогов для участия в работе методических объединений, семинарах города.</p>		
2.	<p>Педсовет №2 Тема: «Использование здоровьесберегающей технологии – сказкотерапии, как психотерапевтического метода предупреждения и коррекции познавательного и личностного развития детей дошкольного возраста» Цель: формирование психологического здоровья детей дошкольного возраста Форма проведения: круглый стол План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета №1 2. Установочное сообщение: «Актуальность сказкотерапии в работе с детьми дошкольного возраста» 3. Тест «Сказки Ваших детей» 4. Тренинг для воспитателей «Урок из сказки» 5. Анализ опыта работы педагогов с детьми по использованию методов сказкотерапии 6. Итоги тематической проверки на тему: «Использование сказкотерапии в работе с детьми» 7. Решение педсовета 	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ
3.	<p>Педсовет №3 Тема: «Формирование патриотического воспитания у детей дошкольного возраста через знакомство с национальными традициями и народами, живущими в России» Цель: Активизировать деятельность педагогов музеев национальностей, живущих в России. Форма проведения: ярмарка План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета №2. 2. Актуальность темы педсовета. «Роль знакомства детей дошкольного возраста с национальными традициями народов России в формировании гражданско - патриотических чувств» 3. Экспресс-опрос педагогов «Патриотическое воспитание в инновационной программе «От рождения до школы» по каждой возрастной группе» 4. Справка по итогам тематической проверки «Организация системы воспитательной работы по ознакомлению с национальными традициями и народами, проживающими в России» 	март	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ

	5. Презентация проектов мини-музеи народов России (отчет педагогов) 6. Решение педсовета.		
4.	Педсовет №4. (Итоговый) Тема: «Качество образования, как основной показатель работы детского сада». Цель: Анализ эффективности работы педагогического коллектива за прошедший учебный год, перспективы на будущее. План проведения: 1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета №3. 2. . Подведение итогов учебно-воспитательной работы за учебный год: - Результаты анкетирования педагогов. - Результаты анкетирования родителей 3. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 4. Анализ готовности детей к обучению в школе. 5. Анализ заболеваемости детей за 2022-2023 учебный год 7. Принятие плана летней - оздоровительной работы. 8. Решение педагогического совета	май	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ

3.5. Консультации

№	Содержание работы	срок	ответственный
1	«Планирование – основа содержания образовательного процесса в ДОУ»	Сентябрь	Головченко Е.В.
2	«Процедура аттестации педагогических работников ДОУ. Новое в процедуре аттестации»	Сентябрь	Щедухина О.А.
3	«Особенности использования метода сказкотерапии в работе с дошкольниками»	Октябрь	Бахмач О.В.
4	«Психологические игры-помощники в укреплении психического здоровья дошкольников»	Октябрь	Головченко Е.В.
5	«Применение сказкотерапии в театрализованной деятельности»	Ноябрь	Мороз Д.В.
6	«Сюжетно-ролевая игра. Методы руководства сюжетно – ролевыми играми дошкольников»	Декабрь	Головченко Е.В.
7	«Использование эффективных форм и методов работы по развитию речи, посредством внедрение в работу с детьми мнемотаблиц»	Январь	Щедухина О.А.
8	«Этапы, формы и методы гражданско - патриотического воспитания дошкольников»	Январь	Головченко Е.В.
9	«Приобщение детей к национальной культуре, знакомство с народами, живущими в России»	Февраль	Тимошенко В.А.
10	Создание предметно - развивающей среды в группе по патриотическому воспитанию дошкольников: мини - музеи	Февраль	Гарькавая Е.Н.
11	Изобразительная деятельность в дошкольном учреждении согласно требованиям ФГОС ДО	Март	Щедухина О.А.
12	Особенности календарно-тематического планирования в летний оздоровительный период.	Май	Головченко Е.В.

3.6. Педагогические часы

№	Содержание работы	срок	ответственный
1	Методика проведения мониторинга дошкольников. Методические рекомендации	Сентябрь	Головченко Е.В.
2	«Сказкотерапия: практическое применение»	Октябрь	Щедухина О.А.
3	«Содержание прогулки в детском саду»	Нябрь	Головченко Е.В.
4	Обсуждение работы по использованию сказкотерапии	Декабрь	воспитатели, специалисты
5	Об итогах работы по самообразованию педагогов	II полугодие	воспитатели, специалисты
6	Утверждение сценариев Новогодних утренников. Утверждение сценариев к 23 Февраля Утверждение сценариев к 8 Марта	Декабрь февраль	Музыкальный руководитель
7	«Методические рекомендации по созданию мини-музеев национальностей, живущих в России»	Январь	Губарь А.В.
8	Отчёт педагогов об участии в городских м/о	В течении года	воспитатели
9	Обзор новинок педагогической литературы	В течении года	воспитатели, музрук

3.7. Семинары, семинары-практикумы

№ п/п	Содержание работы	срок	ответственный
1.	Семинар-практикум №1 Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда в группе». Цель: повысить уровень теоретической и практической подготовки воспитателей в работе по организации среды в группе	октябрь	Головченко Е.В.
2	Семинар-практикум №2 Тема: «Мнемотехника – как средство развития речи у дошкольников» Цель: Способствовать использованию мнемотехники для обучения детей преобразовывать абстрактные символы в образы и наоборот образы в абстрактные символы (перекодирование и кодирование информации); развитию умения работать по образцу, по правилам; Занятие №1 - Использование эффективных форм и методов работы с мнемотаблицами (презентация); - Разработка практического материала; Занятие №2 - Практические рекомендации по использованию мнемотаблиц в работе с детьми;	Декабрь январь	Щедухина О.А.
3	Семинар-практикум №3 Тема: «Приобщение дошкольников к национальной культуре через знакомство с народным костюмом. Изготовление кукол-мотанок» Цель: совершенствование знаний педагогов в патриотическом воспитании детей	март	старший воспитатель, педагоги ДОО

3.8. Открытые просмотры

№	Содержание	Группа	Сроки	Ответственный
1	Неделя педагогического мастерства: Смотр групп к учебному году	Все группы	Сентябрь	Педагоги
2	Интегрированное занятие с элементами сказкотерапии: «Психотерапевтические игры с детьми»»	Подготовительная группа «Знайки»	Ноябрь	Бахмач О.В.
3	Интегрированное занятие с элементами сказкотерапии: «Страна волшебный слов»	Средняя группа	Ноябрь	Мороз Д.В.
4	Театрализованное представление в младшей группе. Инсценировка сказки «Теремок»	Младшая группа	Ноябрь	Черных Е.Э
5	НОД «Кукла-мотанка»	Старшая группа	Февраль	Гарькавая Е.Н.
6	НОД «Экскурсия в музей народов, живущих в России»»	Подготовительная группа «Солнышко»	Март	Тимошенко В.А.
7	Взаимопосещения воспитателями ННОД, режимных моментов	период аттестации		
8	Итоговые занятия цель: проверка уровня освоения воспитанниками программы	Все Возрастные группы	Апрель-май	

3.9. Маркетинговые исследования

№	Мероприятия	Ответственный	Срок
1.	Мониторинг потребностей и запросов родителей в оказании образовательных услуг	заведующий	2 раза в год
2.	Анкетирование родителей по годовым задачам	заведующий	1 раз в квартал
3.	Анкетирование родителей «Готова ли ваша семья к поступлению ребенка в первый класс	Заведующий Ст. воспитатель	Апрель 2023
4.	Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе учреждения дошкольного образования»	Ст. воспитатель заведующий	Май

3.10. Работа методического кабинета

№	Содержание работы	Сроки	ответственный
1	Методическое обеспечение: - Пополнение библиотеки ДООУ методической литературы; - Повышение уровня ИКТ компетентности педагогов; Организация повышения квалификации работников. Повышение уровня ИКТ компетентности педагогов Консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.	в течение года	старший воспитатель
2	Наглядная информация: «Методическое образование», «Вопросы, которые ставит жизнь», «Готовимся к аттестации», «Для вас, родители» - оформление тематических выставок по темам педсоветов.	в течение года	старший воспитатель
3	Пополнение методической базы: -- оформление картотек, тематических папок ОД; - систематизация материалов, результатов наблюдений, работы с документацией пополнение и систематизация методического материала на электронно- цифровом носителе; - обновление содержания методических материалов в соответствии с ФГОС и ООП МБДОУ; - работа с сайтом, составление информации для центра информации МКУ УО, методического центра.	в течение года	старший воспитатель

РАЗДЕЛ IV. Изучение состояния педагогического процесса

Цель: реализовать годовые задачи деятельности педагогического коллектива через различные виды и формы контроля.

Форма контроля. Тема контроля	Сроки	Категория педагогов, группы	Форма отображения	ответственный
1.Предупредительный контроль				
1.Подготовка документации (учебный план, распределение НОД, графики работы, групповая документация)	сентябрь	все	приказ	заведующий
2. Контроль за: - готовностью педагогов к рабочему дню; - выполнением режима дня; - организацией и проведением прогулок; - организацией и проведением физкультурно-оздоровительной работы	В течение года	все	информация к сведению	заведующий
3.Анализ календарных планов, содержанием и качеством планирования образовательного процесса	ежемесячно	все	Информация на педчасе	Старший воспитатель
4.Контроль за организацией работы по самообразованию педагогов	ежеквартально	все	анализ документации	заведующий, старший воспитатель
5.Знание воспитателями методики проведения НООД	В течение года	все	К совещанию при заведующем	заведующий, старший воспитатель
6.Оценка состояния РППС в группах в соответствии с ФГОС ДО	Ежеквартально	все	К совещанию при заведующем	Заведующий, Старший воспитатель
7.Готовность к работе в летний оздоровительный период	май	все	Информация на педсовете	заведующий, старший воспитатель
2.Тематический контроль				
1. «Использование сказкотерапии в работе с детьми»	Ноябрь	все	информация к педсовету	заведующий
2.«Организация сюжетно-ролевых игр в группах Детского сада №26 «Парус»	Декабрь	все	К совещанию при заведующем	Старший воспитатель
3.«Организация системы воспитательной работы по ознакомлению с национальными традициями и народами, проживающими в России»	Март	все	Справка к педсовету	Заведующий, старший воспитатель
4.«Состояние работы в детском саду по	Март	все	К совещанию	Заведующий,

изобразительной деятельности детей»			при заведующем	старший воспитатель
5.Определить уровень педагогического мастерства у аттестуемых воспитателей	В период аттестации	аттестуем ые педагоги	информация к заседанию АК	заведующий
6.Итоги проведения мониторинга	2 раза в год	все	информация к педсовету	заведующий
3.Оперативный контроль				
1.Санитарное состояние Детского сада	ежемесячн о	все	Информация к педсовету	заведующий
2.Ведение групповой документации	Ежекварт льно	все	К совещанию при заведующем	
3. Организация прогулок	В течение года	все	К совещанию при заведующей	
4. Анализ детских работ по рисованию и аппликации	Ежекварт льно	все	Информация на педчас	
5. Анализ работы педагогов по самообразованию	Май	все	Информация на педчас	
4.Итоговый контроль				
1. Анализ выполнения задач годового плана	Май	все	Информация к педсовету	Заведующий, старший воспитатель
2.Анализ мониторинга усвоения детьми программы	Май	все	аналитическая справка	заведующий педагоги ДОУ
3.Готовность детей к обучению в школе	Май	Подготов ительная группа	аналитическая справка	

РАЗДЕЛ V. Взаимодействие с социумом и семьями воспитанников

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих и деловых контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№	Организация	Задачи, решаемые в совместной деятельности	Формы работы с детьми	Ответственные
1	Библиотека села Береговое	Расширение представлений детей о культурных, природных ценностях родного края.	Использование фонда библиотеки, посещение выставок, организация выставок детского творчества, презентация книг, крымских авторов на базе библиотеки, проведение игровых занятий и викторин на базе ДОУ	библиотекарь
2	МБОУ школа № 8	Способствовать безболезненному прохождению периода адаптации детей в школе	Просмотры занятий и уроков (экскурсии в школу), совместные праздники и другие мероприятия	воспитатель, учитель 1 –го класса
	Глава Крестьянское (Фермерское) хозяйство Фоменко Андрей Петрович	Развитие перспективных направлений сотрудничества в области образования	Экскурсии в поле, на ток рассматривание картин, беседы, чтение художественной литературы	Заведующий

5.1. Общие родительские собрания

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	<p>«Задачи педагогического коллектива и родителей по воспитанию и образованию детей в новом 2022 - 2023 учебном году в соответствии с ФГОС ДО».</p> <p>Цель: Ознакомление родителей с итогами подготовки ДОУ к новому учебному году, знакомство с особенностями построения образовательного процесса на первой ступени дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сообщение «Итоги подготовки к новому учебному году - достижения и проблемы»; - Сообщение «Основные направления образовательной работы с детьми на 2022 - 2023 учебный год. Ознакомление с годовым планом работы». - Организация детского питания - О составе общего родительского комитета 	Заведующий, родители
Май	<p>«Итоги работы детского сада в 2022 - 2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»</p> <p>Цель: ознакомление родителей с итогами и перспективами совместной работы, организацией летней оздоровительной компании.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отчёт «Итоги работы за 2022 - 2023 учебный год» - Анкетирование «Оценка удовлетворенности образовательными услугами в ДОУ» (мнение о работе ДОУ). - Организация летней оздоровительной компании. - Ремонтные работы, развитие предметно - развивающей среды ДОУ - Отчет родительского комитета о проделанной работе. 	Заведующий, Родители

5.2. Групповые родительские собрания.

Ранний возраст

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	Наглядная информация: «Режим дня», «Правила посещения группы».	Воспитатель, родители
	Консультации: «Адаптация ребенка в детском саду» «Что должен уметь малыш»	Воспитатель
	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступающих детей: знакомство родителей с основными документами учреждения, получение первоначальных сведений о семье.	Воспитатель, родители
	Родительское собрание: «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми раннего возраста, совместная деятельность детского сада и семьи»	Воспитатель
Январь	Индивидуальные консультации: «Капризы и упрямство детей раннего возраста» «Здоровье детей в зимний период»	Воспитатель, родители, дети
	Папка – передвижка: «Лечим сказкой».	Воспитатель
	Консультации: «Если ваш ребёнок кусается», «Художественное слово-потешки, зазывалки, колыбельные в жизни вашего ребенка»	Воспитатель
	Родительское собрание: «Развитие речи детей раннего возраста»	Воспитатель
Май	Выставка детской литературы для детей раннего возраста	Воспитатель
	Консультация: «Кризис трёхлеток. Что это такое?»	Воспитатель
	Папка – передвижка: «Игры для непосед» «Учить цвета просто и весело».	Воспитатель
	Родительское собрание : «Основы патриотического воспитания детей раннего возраста путём приобщения к культурным и семейным ценностям – Моя семья». Итоги работы «Мы подросли!» Анкетирование «По результатам года».	Воспитатель, музыкальный руководитель, дети
	Папка- передвижка: «Безопасность детей в летний период».	Воспитатель

Младший возраст

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	Наглядная информация: «Возрастные особенности детей четвертого года жизни»	Воспитатель
	Консультации: «Игры и упражнения для развития речи детей», «Профилактика простудных заболеваний»	Воспитатель
	Родительское собрание: «Использование здоровьесберегающих технологий в совместной работе детского сада и семьи».	Воспитатель, родители
Январь	Беседа: «Безопасность ребенка дома»	
	Консультации: «Влияние современных гаджетов на развитие детей», «Какие сказки читаем детям»	Воспитатель
	Родительское собрание: «Семья как основа патриотического воспитания дошкольника. Мой дом».	Воспитатель, родители
Май	Анкетирование «По результатам года». Консультации: «Прогулка с ребенком, знакомство с достопримечательностями Феодосийского региона»	Воспитатель
	Родительское собрание «Чему мы научились за год»	Воспитатель

	Папка-передвижка «Мы подросли», «Ребенок в изобразительной деятельности» ««Безопасность детей в летний период».	Воспитатель
--	---	-------------

Средний возраст

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	Наглядная информация: расписание НОД, режим дня	Воспитатель, родители
	Папки передвижки: «Время года - осень», «Использование сказкотерапии в работе с детьми»	
	Консультация в родительском уголке : «Что за чудо эти сказки», «Использование здоровьесберегающих технологий в совместной работе детского сада и семьи»	
	Родительское собрание «Возрастные особенности детей 5 года жизни»	
Январь	Наглядная информация «Безопасность ребенка зимой»	Воспитатель, родители
	Папки-передвижки «Влияние современных гаджетов на развитие детей»	
	Консультации «Советы доктора Айболита», «Помогите ребенку придумать сказку»	
	Родительское собрание: «Роль семьи и детского сада в воспитании патриотических чувств у детей дошкольного возраста. Мое село».	
Май	Наглядная информация: «Внимание- дорога!»	Воспитатель, родители
	Папки-передвижки: Профилактика детского травматизма	
	Консультация: «Один дома»	
	Родительское собрание «Мы повзрослели»	

Старший дошкольный возраст

Месяц	Тема	Участники
Сентябрь	Наглядная информация: «Режим дня», « Наши занятия»,	Воспитатель, родители
	Папки-передвижки: «Время года - осень»,	
	Консультации: «Сотрудничество педагогов и родителей по подготовке детей к школе», «Сказкотерапия как средство развития детей дошкольного возраста». (6-й год жизни)	
	Родительское собрание: «Возрастные особенности детей 6-7 года жизни»	
Январь	Наглядная информация: «Краеведение –основа воспитания патриотизма у дошкольников»	Воспитатель, родители
	Папки-передвижки: «Рекомендации родителям о профилактике простудных заболеваний»	
	Консультации: «Сказки злые и добрые могут помочь воспитать ум ребенка» (7 год жизни)	
	Родительское собрание: «Краеведческое воспитание в семье «Люби и знай свой край», «Мы - за здоровый образ жизни»	
Май	Наглядная информация: «День Победы», «Как знакомить детей с достопримечательностями Феодосийского региона и Крыма»	Воспитатель, родители
	Папки – передвижки: «Безопасность детей на воде», «Осторожно, дорога!»	
	Консультации: «Как оздоровить ребенка перед школой», «Правила дорожного движения»	
	Родительские собрания: (6,7, год) «Подведение итогов совместной работы за год» Анкетирование «По результатам года».	

5.3. Выставки, акции, конкурсы совместного творчества родителей и детей

№	Мероприятия	Ответственный	Срок
1.	Выставка поделок :«Осенние фантазии»	воспитатели	Ноябрь 2022
2.	Выставка работ «Новогодний калейдоскоп»	воспитатели	Декабрь 2022
3.	Выставка рисунков «Бабушкам и мамам посвящается»	воспитатели	Март 2023
4.	«У войны не детское лицо»	воспитатели	Май 2023
5.	Выставка работ «Ах, какое это лето!»	Воспитатели	Июнь-август 2023
Акции (совместно с родителями)			

№	Мероприятия	Ответственный	Срок
1	«Белый цветок»	Воспитатели родители	Сентябрь 2022
2.	«Только вместе, только дружно помогать природе нужно!» (посадка многолетних цветов)	Воспитатели, родители	Октябрь 2022
3.	“Внимание - дорога!”	воспитатели	Ноябрь 2022
4.	«Моя малая Родина!»	Воспитатели, родители	Февраль 2023
3.	“Зажги синим»	воспитатели	Апрель 2023
4.	«Салют Победы!»	воспитатели	Май 2023

5.4. План мероприятий по работе с родителями

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Заключение договоров с родителями вновь принятых детей.	В течение года	Заведующий
2	Составление плана работы родительского совета ДОУ.	Сентябрь - октябрь	Заведующий
3	Пополнение банка данных о семьях воспитанников. Составление Социального паспорта ДОУ. Анализ документов и первичных сведений о ребенке, поступившем в ДОУ и его семье. Социологическое исследование состава семей воспитанников.	Сентябрь -ноябрь	Заведующий Воспитатели
4	Организация и проведение консультирования родителей по проблемам образования и воспитания дошкольников.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
5	Проведение общих родительских собраний МБДОУ	Сентябрь Май	Заведующий
6	Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану	В течение года	Воспитатели
7	Консультации для родителей по основным направлениям работы МБДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	Ежедневно	Воспитатели
8	Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ, спортивных соревнованиях, праздниках, проектах	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
9	Консультационный пункт	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
10	Анкетирование родителей	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

Раздел VI.Административно- хозяйственная деятельность учреждения

6.1. Организационно-производственные мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Инструктажи: «Охрана жизни и здоровья детей»; инструктаж по антитеррористической защищенности; инструктаж по ОТ; инструктаж по ПБ, проведение учений по эвакуации.	2 раза в год	Заведующий, завхоз
2	Производственные собрания трудового коллектива	Сентябрь Декабрь май	Заведующий завхоз
3	Профсоюзные собрания	2 раза в год	Председатель ПК Головченко Е.В.
4	Подготовка наградных материалов к началу учебного года, ко Дню дошкольного работника.	Август Сентябрь	Заведующий Председатель ПК

Оснащение образовательного процесса

1	Пополнение методического кабинета новинками учебной и методической литературы.	В течение года	Заведующий
2	Создание условий в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий

Укрепление материально-технической базы ДОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Пополнение МТБ	В течение года	Заведующий завхоз
2	Приобретение средств индивидуальной защиты в соответствии с правилами пожарной безопасности.		
3	Замена детского игрового оборудования на игровых площадках		
4	Благоустройство территории ДОУ. Оформление газонов клумб, закрепление участков по группам		
5	Своевременное освоивание выделенных бюджетных и внебюджетных средств		
6	Административно-хозяйственный контроль: - по ПБ, ОТ; -по соблюдению правил внутреннего распорядка; - соблюдение СанПиН, проверка знаний.		
7	Заключение договоров на поставку продуктов. Заключение муниципальных контрактов.	В течение года	Заведующий ДОУ
8	Работа по выполнению предписаний Госпожнадзора	В течение года	Заведующий, завхоз

	и Роспотребнадзора.		
9	Подготовка и проведение инвентаризации материальных ценностей	В течение года	Заведующий, завхоз
10	Проведение планёрок с обслуживающим персоналом	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
11	Составление отчетности по потреблению энергоресурсов и воды, осуществление систематического контроля за работой и показаниями приборов учета	В течение года	Заведующий
12	Подготовка к отопительному сезону, проведение гидравлических испытаний, промывки системы отопления.	В течение года	Заведующий
13	Косметические ремонты групп, кабинетов, пищеблока, подсобных помещений	В течение года	Заведующий

6.2. Управление дошкольным образовательным учреждением

Производственные совещания	Срок	Ответственный
Собрание № 1. «Готовность ДООУ к новому 2022 -2023 учебному году». 1. Правила внутреннего трудового распорядка. Утверждение графика работы всех сотрудников Учреждения. 2. Информация о готовности детского сада к новому учебному году. 3. Отчет об эффективности проведения летней оздоровительной кампании. 1.Итоги летней оздоровительной кампании, результаты готовности ДООУ к новому учебному году.	Сентябрь	Заведующий Завхоз
Собрание № 2. «Готовность к работе в осенне-зимний период». 1. Соблюдение требований охраны труда, ПБ 2. Экономия тепла и электроэнергии в осенне-зимний период 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников за 2022 год. 4. Организация работы по безопасной жизнедеятельности детей и сотрудников в ДООУ. 5. Переизбрание комиссий	Декабрь	Заведующий Завхоз
Собрание № 3. «Подготовка к летней оздоровительной кампании» 1. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками ДООУ 2. Об итогах работы коллектива за прошедший учебный год 3. Организация летней оздоровительной работы ,в целях реализации уставных задач ДООУ. 4. Задачи коллектива по подготовке учреждения к новому учебному году.	Май	Заведующий Завхоз

Утверждаю
Директор МБОУ «Школа №8»
г. Феодосии Республики Крым»
_____ В.Н.Гук

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад №26
«Парус» г. Феодосии Республики Крым»
_____ О.А.Щедухина

План

преемственности в работе дошкольного образовательного учреждения и общеобразовательной школы на 2022/2023 учебный год

Цели:

- создание преемственности и успешной адаптации детей при переходе из дошкольного учебного заведения в школу;
- обеспечить систему непрерывного образования с учётом возрастных особенностей дошкольников и первоклассников;
- создание благоприятных условий в дошкольном учебном заведении и школе для развития познавательной активности, самостоятельности, творчества каждого ребёнка;
- с дошкольного возраста увлечь детей перспективой школьного обучения, вызвать желание учиться в школе;
- информирование и воспитание родителей будущих первоклассников.

Задачи:

- продолжать развивать систему непрерывного дошкольного и начального школьного образования;
- способствовать укреплению и сохранению здоровья детей, готовящихся к обучению в школе;
- развивать возрастную компетентность в сфере отношений к миру, людям, умение сотрудничать, формировать знания в разных видах деятельности, для дальнейшего успешного обучения воспитанников ДОУ по школьной программе
- создавать благоприятные условия для психического и личностного развития детей старшего дошкольного возраста;
- формировать у родителей будущих первоклассников правильную позицию, обогащать и активизировать их воспитательные умения, оказывать помощь в разрешении проблем по подготовке детей к школе.

п/п	Содержание работы	ОКИ	ответственные
	<p>Методическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> -Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе; -Согласование и утверждение плана преемственности между детским садом и школой; -Изучение инструктивно – методических материалов по преемственности дошкольных учебных заведений и школ в условиях ФГОС ДО и нормативно – правовых документов РФ; - Приглашение на педсоветы учителя начальных классов; -Знакомство учителя с общеобразовательной программой дошкольного образования детей ДОУ; -Знакомство воспитателей подготовительной группы с программой обучения в 1 классе; -Изучение и контроль за развитием детей подготовительной группы ; -Круглый стол: «Итоги сотрудничества» - дискуссионная встреча воспитателей, учителей, администрации МБДОУ Д/С №26 и школы №8 	<p>летний период</p> <p>август</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>1 квартал</p> <p>1 квартал</p> <p>сентябрь, январь, май</p> <p>3 квартал</p>	<p>воспитатели</p> <p>Заведующий директор школы</p> <p>заведующий ДОУ</p> <p>зам директора школы</p> <p>заведующий директор школы</p>
	<p>Психолого – педагогическая работа</p> <ul style="list-style-type: none"> -Анкетирование воспитателей и учителей по вопросам подготовки детей к школе (анализ анкет) -Устройство детей в школы (анализ) -Изучение педагогами литературы по теме: «Психологические компоненты готовности к школе»; -Анализ успеваемости и развитие бывших воспитанников ДОУ № 26; -Взаимопосещение занятий в ДОУ №26 «Парус» учителями начальных классов и уроков в 1 классе воспитателями ; -Педагогическая диагностика детей «Готовности к школе» 	<p>1 квартал</p> <p>3 квартал</p> <p>январь</p> <p>апрель</p> <p>в теч.года</p> <p>май</p>	<p>Заведующий</p> <p>воспитатели, учителя</p>
	<p>Работа с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> -Родительское собрание с участием педагогов школы и директора «Психологическая готовность старших дошкольников к испытаниям начальной школы» -Организация наглядно-демонстрационного материала в родительских уголках старших групп «Подготовка детей к школе» -Консультационный день «Сотрудничество» для родителей выпускных групп в рамках реализации задач по преемственности между детским садом и школой -Приглашение родителей на занятия в выпускные группы -Анкетирование родителей: «Готов ли ваш ребёнок готов к школе?»; 	<p>январь</p> <p>в теч.года</p> <p>1 раз в месяц,</p> <p>3 суббота</p> <p>месяца</p> <p>февраль</p>	<p>Заведующий Директор школы</p> <p>Воспитатели выпускных групп</p> <p>Заведующий Директор школы</p> <p>воспитаели</p>

<p>-Привлечение родителей к проведению выпускных праздников, организации выставок и конкурсов совместно со школой;</p> <p>-Спрашивайте – отвечаем! «Ваш ребёнок идёт в школу» встреча воспитателей, учителей и родителей с директором школы № 8 ;</p>	<p>март</p> <p>в теч.года</p>	<p>Воспитатели выпускных групп</p> <p>Заведующий Директор школы</p>
<p>Воспитательная работа</p> <p>-Экскурсия детей старших групп в школу, знакомство с школьным классом, библиотекой;</p> <p>- Посещение праздника «Прощание с букварём»;</p> <p>-Организация в подготовительной группе уголка «Школьника»;</p> <p>-Педагогическая диагностика детей на предмет готовности к школе;</p> <p>-Подготовка воспитателями и учителем занятий в рамках взаимопосещения</p> <p>-Подготовка и проведение выпускных праздников;</p> <p>-Совместный спортивный праздник «Сильные, ловкие, смелые».</p>	<p>сентябрь</p> <p>апрель</p> <p>1 квартал</p> <p>май</p> <p>в течение года</p> <p>март</p> <p>декабрь</p>	<p>воспитатели выпускных групп;</p> <p>воспитатели подготовительных групп</p> <p>воспитатели выпускных групп, учителя</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Инструктор по физкультуре</p>

Утверждаю
 Заведующий МБДОУ «Детский сад №26 «Парус»
 г. Феодосии Республики Крым»
 _____ О.А.Щедухина

**План мероприятий
 по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма
 на 2022 - 2023 учебный год**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1. Организационно-методическая работа			
1.	Педагогический час: «Ознакомление педагогов с планом работы на год по профилактике ПДД»	август	Заведующий Щедухина О.А.
2.	Консультация на тему «. Ознакомление педагогов с руководящими документами по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»	сентябрь	Воспитатель Головченко Е.В.
3.	Оформление групповых информационных «Уголков безопасности» и папок-передвижек «Воспитываем пешехода»	сентябрь	Воспитатели групп
4.	Оформить в методическом кабинете уголок «В помощь воспитателю по изучению ПДД»	ноябрь	Воспитатель Головченко Е.В.
5.	Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению детей правилам дорожного движения	в течение года	воспитатели групп
6.	Инструктажи с сотрудниками по правилам безопасного поведения на дороге, в транспорте во время поездок, походов, экскурсий	в течение года	Заведующий Щедухина О.А.
7.	Создание папки методической литературы по обучению детей дорожной безопасности	в течение года	Воспитатель Головченко Е.В.
8.	Организация встреч сотрудников ОГИБДД с воспитанниками ДОУ для проведения мероприятий по профилактике ПДД	в течение года	Воспитатель Головченко Е.В.
9.	Консультации для воспитателей по теме предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	в течение года	Воспитатель Головченко Е.В.
10.	Размещение информации для родителей по теме на сайте детского сада	в течение года	Заведующий Щедухина О.А.
11.	Подготовка к участию в конкурсах, акциях муниципального, регионального уровней по ПДД	в течение года	Воспитатель Головченко Е.В.
12.	Отчёт по работе на педсовете	май	Воспитатель Головченко Е.В.
2. Работа с детьми			
1.	Разработка безопасных маршрутов движения детей со взрослыми для пешеходных переходов	август	Заведующий Щедухина О.А.
2.	Проведение недели по профилактике ПДД «Внимание - дети!»	Сентябрь 2020	Воспитатель Головченко Е.В. воспитатели групп
3.	Организация досугов и развлечений по закреплению знаний детьми правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели групп

4.	Тематические занятия, беседы: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ребёнок и дорога ▪ Улицы и движение машин ▪ Дорожные знаки ▪ «Азбука дорожного движения» ▪ Обязанности пешеходов ▪ Элементы улиц и дорог ▪ Опасные перекрестки ▪ Светофор и его сигналы ▪ Сигналы и указания регулировщика ▪ Пешеходные переходы ▪ Правила перевозки людей ▪ Правила поведения в общественном транспорте ▪ Движение через железнодорожные пути 	в течение года	Воспитатели групп
5.	Экскурсия по микрорайону с целью изучения дорожно-транспортной обстановки и правил дорожного движения	в течение года	Воспитатели групп
9.	Изучение правил дорожного движения с воспитанниками.	в течение года	Воспитатели групп
10.	Проведение конкурсов рисунков «Правила дорожные знать каждому положено»	в течение года	Воспитатели групп
11.	Открытое мероприятие: спортивное развлечение «Нащ друг - светофор»	Апрель 2023	Инструктор по физкультуре Козий З.Д., Воспитатель Головченко Е.В.
3. Работа с родителями			
1.	Общее групповое родительское собрание: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения и профилактика в семье и детском саду»	сентябрь	Заведующий Щедухина О.А. Инспектор ГИБДД
2.	Анкетирование «Правила и безопасность дорожного движения», «Осторожно, дорога».	Сентябрь ай	Воспитатель Головченко Е.В. воспитатели групп
3.	Проведение тематических групповых родительских собраний с повесткой: «Безопасность вашего ребёнка на дорогах», «Светоотражающие стикеры»	в течение года	Воспитатели групп
4.	Сотворчество с детьми: «Уроки улицы!» (рисование)	Февраль	Воспитатели групп
5.	Оформление папок передвижек по темам: «Правила дорожного движения – знать каждому положено» «Посадка, поведение детей в транспорте, выход из автобуса» «Советы родителям в осенне-зимний период» «Рекомендации для родителей о ПДД».	в течение года	Воспитатели групп
6.	Консультации для родителей: «Родитель- пример поведения на улице и дороге», «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог». Беседы с родителями, разработки памяток, «Азбуки по правилам дорожного движения»,	в течение года	воспитатели групп

Утверждаю
 Заведующий МБДОУ «Детский сад №26 «Парус»
 г. Феодосии Республики Крым»
 _____ О.А.Щедухина

**План мероприятий, направленных на обеспечение
 безопасности жизнедеятельности
 на 2022 – 2023 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	сентябрь	заведующий ДОУ
2.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"	октябрь	заведующий ДОУ
3.	Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	в течении года	воспитатели
4.	Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"	ноябрь	воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	в течении года	старший воспитатель, воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	в течении года	старший воспитатель, воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"	в течении года	воспитатели, медсестра
8.	Обновление детских прогулочных площадок.	май	заведующий ДОУ старший воспитатель, воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей(инструкции). беседы с детьми: "Ядовитые растения вокруг нас", "Здоровая пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде", "Витамины полезные продукты"	май июнь	заведующий ДОУ старший воспитатель, воспитатели

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад №26 «Парус»
г. Феодосии Республики Крым»
_____ О.А.Щедухина

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ в МБДОУ №26 «Парус»

На 2022 – 2023 учебный год

Воспитание здорового ребёнка – приоритетная, наиглавнейшая задача дошкольной педагогики, особенно в современных условиях. Проблема воспитания счастливой личности напрямую связана со здоровьем этой личности. Дошкольнику необходимо помочь реализовать своё право на здоровье и счастливую жизнь. Одним из путей решения этой проблемы является организация работы по воспитанию дошкольников в летний период года. Летний отдых детей оказывает существенное влияние на укрепление организма, сопротивляемость заболеваниям, создание положительных эмоций. В летний период особенно большие возможности предоставлены для закаливания, совершенствования защитных реакций ребёнка, широко используются солнечно-воздушные ванны и водные закаливающие процедуры. Летом продолжается систематическая и полномочная работа по образовательным областям программы «От рождения до школы» под руководством Н.Е.Вераксы. Все виды деятельности переносятся на воздух. Каждому виду отводится место и время в расписании дня. Приоритетными направлениями дошкольного учреждения летом являются:

- физкультурно-оздоровительная работа;
- экологическое воспитание;
- игровая, музыкальная, театрализованная, продуктивная деятельность детей.

Цель: Объединить усилия взрослых (сотрудников ДОУ и родителей воспитанников) по созданию безопасной развивающей предметно- пространственной среды, обеспечивающей возможность выбора деятельности по интересам детей, позволяющей им взаимодействовать со взрослыми и сверстниками, мотивирующую на свободную самостоятельную деятельность.

Задачи:

1. Создать условий, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма в летние месяцы.
2. Создать условий для социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического развития детей и физического развития детей.
3. Привлечение семей воспитанников к сотрудничеству в организации и проведении летней оздоровительной программы.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1.	Изучение нормативных документов, рекомендаций по работе с детьми в летний период	Май	Заведующий, воспитатели
1.2.	Издание локальных актов, разработка методических рекомендаций, регулирующих деятельность ДОУ в летний период	Май	Заведующий
1.3.	Проведение инструктажа по организации охраны жизни и здоровья детей в летний период	Май	Заведующий
1.4.	Подготовка территории, прогулочных участков ДОУ к летнему периоду. Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм на прогулочных участках ДОУ с оформлением акта	Май, в течение летнего периода	Заведующий, заведующий хозяйством, педагоги
2. Методическая работа			
2.1	Составление плана работы на летний оздоровительный период	До 18.05	педагоги
2.2	Подготовка методических рекомендаций, литературы для воспитателей по темам: - «Особенности планирования оздоровительной работы в летний период»; - «Двигательная активность детей на летней прогулке»; - «Особенности планирования образовательного процесса в летний период с учётом ФГОС ДО» -	Май	Заведующий
2.3	Консультации для педагогов: 1. "Особенности планирования образовательной деятельности в летний период"	Май	Заведующий
	2. "Оздоровление детей в летний период"	Июнь-август	Воспитатель
	3. "Подвижные игры на участке летом";		
	4. "Экологическое воспитание детей летом"		
2.5	Индивидуальная работа с педагогами (по запросу)	В течение летнего периода	
2.6	Выполнение проектов по оформлению прогулочных участков (цветников)	Июнь	Заведующий, воспитатели

3. Образовательная деятельность с детьми			
3.1	Планирование летней оздоровительной работы	Июнь	Заведующий, воспитатели
3.2	Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма (беседы, игры на ознакомление с правилами дорожного движения, экскурсии)	В течение летнего периода	Воспитатели
3.3	Экологическое воспитание детей (беседы, прогулки, экскурсии в ближайшее природное окружение, наблюдение и эксперименты с живой и неживой природой, труд на участке, в цветнике и т. п.)	В течение летнего периода	Воспитатели
3.4	Познавательное-речевое развитие детей: беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдение, экскурсии	В течение летнего периода	Воспитатели
3.5	Развитие коммуникативных навыков, обеспечение положительного эмоционального настроения: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно-ролевые игры	В течение летнего периода	Воспитатели
3.6	Музыкальные и спортивные вечера развлечений согласно плану мероприятий с детьми на летний оздоровительный период	В течение летнего периода	Воспитатели
4. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми			
4.1	Обеспечение максимального времени пребывания детей на свежем воздухе (утренний прием в группы, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	В течение летнего периода	Воспитатели
4.2	Создание условий для повышения двигательной активности на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносного оборудования (мячи, велосипеды, самокаты т.д.)	В течение летнего периода	Воспитатели
4.3.	Осуществление закаливания в повседневной жизни: -облегчённая одежда; -соблюдение режима проветривания; -умывание прохладной водой	В течение летнего периода	Воспитатели
4.4	Организация специальных закаливающих мероприятий: (воздушные и солнечные ванны, хождение босиком, контрастное обливание ног, полоскание рта кипячёной водой комнатной температуры и т. д.)	В течение летнего периода	Воспитатели
4.5.	Реализация образовательной области «Физическая культура»: -проведение занятий физической культурой на воздухе; -проведение физкультурных досугов; -проведение спортивных упражнений (катание на самокате, городки, кольцоброс ,упражнения с мячом); -проведение элементов спортивных игр (футбола, баскетбола,);	В течение летнего периода	Воспитатели

	-проведение подвижных игр на воздухе; -индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию ОВД на прогулке		
4.6.	Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков, расширение ассортимента овощных блюд	В течение летнего периода	Заведующий, завхоз
5. Профилактическая работа			
5.1.	Оформление санитарных бюллетеней: "Кишечная инфекция", "Профилактика травм глаза", "Овощи, фрукты, витамины"	В течение летнего периода	Воспитатели
5.2	Тематические беседы с детьми: "Болезни грязных рук"; "Как уберечься от вредного воздействия солнца"; "Что можно и что нельзя"; "Наш друг - светофор"; "Закаляйся, если хочешь быть здоров!" В течение летнего периода Воспитатели	В течение летнего периода	Воспитатели
6. Контрольная деятельность			
6.1.	Утренний приём (утренний «фильтр», гимнастика на воздухе)	В течение летнего периода	Заведующий
6.2.	Планирование образовательной деятельности в летний период	Июнь	Заведующий
6.3.	Проверка состояния территории, прогулочных участков ДООУ, наличия и сохранности выносного материала	В течение летнего периода	Заведующий
6.4.	Выполнение инструкций по ОТ, ПБ	Июнь	Заведующий
6.5	Организация питания: -формирование у детей культурно-гигиенических навыков при приеме пищи; -ведение документации по питанию; - контроль за витаминизацией и калорийностью пищи	В течение летнего периода	Заведующий
6.6.	Организация взаимодействия с родителями	В течение летнего периода	Заведующий, воспитатели
6.7.	Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий: (закаливание, проведение физкультурных игр и развлечений и т.д.)	В течение летнего периода	Воспитатели, инструктор по физкультуре
6.8.	Организация работы по изучению правил дорожного движения	В течение летнего периода	Заведующий, воспитатели
7. Работа с родителями			
7.1.	Оформление "Уголка для родителей" в группах (режим дня; рекомендации по экологическому воспитанию; познавательному развитию детей и т.д.);	В течение летнего периода	Воспитатели
7.2.	Оформление ширм и папок-передвижек на тему «Летний отдых с детьми»	В течение летнего периода	Воспитатели

7.3.	Оформление "Уголка здоровья для родителей": профилактика теплового удара; профилактика кишечных инфекций; организация закаливающих процедур	В течение летнего периода	Воспитатели
7.4.	Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	В течение летнего периода	Воспитатели
7.5.	Участие родителей в озеленении участка, территории ДОУ, оформлении групп	В течение летнего периода	Воспитатели
8. Административно-хозяйственная работа			
8.1.	Косметический ремонт групповых помещений и кабинетов ДОУ, пищеблока.	В течение летнего периода	Заведующий, завхоз
8.2.	Организация работ по подготовке теплового узла к зимнему периоду, промывка и испытание отопительной системы	В течение летнего периода	Заведующий, завхоз
8.3.	Ремонт и покраска оборудования на участке	В течение летнего периода	Заведующий, воспитатели
8.4.	Завоз и смена песка	В течение летнего периода	Заведующий
8.5.	Уход за цветниками, огородом.	В течение летнего периода	Заведующий
8.6.	Выполнение предписаний надзорных органов	Постоянно	Заведующий

